

CSC n° 240226-Pro  
Ecole Communale

---

**CAHIER SPÉCIAL DES CHARGES  
CLAUSES ADMINISTRATIVES**

Lots : -

---

|                       |  |
|-----------------------|--|
| Localisation :        | Avenue de l'Espérance 5 0123 Providence                                    |
| Maître de l'ouvrage : | Administration communale de Providence<br>Rue du Paradis 1 0123 Providence |
| Auteur de projet :    | Atelier de la Truelle - Aristide Léquerre<br>Rue de l'Empan, 25 5000 Namur |

|          |  |          |
|----------|--|----------|
| <b>A</b> | <b>TA CLAUSES ADMINISTRATIVES .....</b>  | <b>4</b> |
| A1       | DISPOSITIONS GÉNÉRALES .....   | 4        |
| A1.1     | Champ contractuel.....   | 4        |
| A1.2     | Réglementation et documents de référence .....   | 4        |
| A1.3     | Documents du marché.....   | 4        |
| A1.4     | Définitions.....   | 4        |
| A1.5     | Déroptions.....  | 4        |
| A1.6     | Adjudicateur, auteurs de projet, conseillers et personnes de contact.....                  | 4        |
| A2       | CONCEPTION DE LA COMMANDE .....  | 5        |
| A2.1     | Objet du marché, description des travaux, visite des lieux et délai d'exécution .....      | 5        |
| A2.11    | Objet du marché et description des travaux .....   | 5        |
| A2.12    | Visite des lieux et séance d'information .....   | 5        |
| A2.13    | Délai d'exécution .....  | 6        |
| A2.2     | Lots.....  | 6        |
| A2.5     | Options.....   | 6        |
| A3       | PASSATION DU MARCHÉ.....   | 6        |
| A3.1     | Procédures de passation.....   | 6        |
| A3.2     | Sélection des candidats/soumissionnaires .....   | 7        |
| A3.22    | Motifs d'exclusion .....   | 7        |
| A3.22.1  | Exclusion obligatoire .....  | 7        |
| A3.22.2  | Exclusion relative aux dettes fiscales et sociales .....                                   | 7        |
| A3.22.3  | Exclusion facultative .....  | 7        |
| A3.23    | Sélection qualitative.....   | 7        |
| A3.23.1  | Capacité économique et financière .....  | 7        |
| A3.23.2  | Capacités techniques et professionnelles.....  | 7        |
| A3.24    | Agréation.....   | 7        |
| A3.25    | Déclaration implicite sur l'honneur : marché en-dessous des seuils de publicité européenne | 7        |
| A3.3     | Détermination et composantes des prix.....   | 7        |
| A3.4     | Régularité des offres, langue du marché et délai d'engagement.....                         | 8        |
| A3.41    | Régularité des offres .....  | 8        |
| A3.42    | Langue du marché.....  | 8        |
| A3.43    | Délai d'engagement .....   | 8        |
| A3.5     | Dépôt et ouverture des offres .....  | 8        |
| A3.51    | Forme et contenu de l'offre .....  | 8        |
| A3.52    | Introduction de l'offre.....   | 8        |
| A3.53    | Signature de l'offre .....   | 8        |
| A3.54    | Modifications et retrait de l'offre .....  | 8        |
| A3.6     | Attribution du marché : critères d'attribution.....  | 8        |
| A4       | EXÉCUTION DU MARCHÉ .....  | 9        |
| A4.1     | Dispositions générales et cadre général .....  | 9        |
| A4.11    | Champ d'application .....  | 9        |
| A4.12    | Utilisation des moyens électroniques.....  | 9        |
| A4.13    | Fonctionnaire dirigeant.....   | 9        |
| A4.14    | Sous-traitants.....  | 9        |
| A4.15    | Marchés distincts .....  | 9        |
| A4.2     | Assurances .....   | 9        |
| A4.3     | Cautionnement .....  | 9        |
| A4.31    | Constitution, montant et nature du cautionnement.....                                      | 9        |
| A4.32    | Adaptation du cautionnement.....   | 9        |
| A4.33    | Libération du cautionnement .....  | 9        |
| A4.4     | Documents du marché et organisation du chantier .....                                      | 9        |
| A4.41    | Conformité de l'exécution .....  | 9        |

|         |  |    |
|---------|--|----|
| A4.42   | Plans, documents et objets établis par l'adjudicateur.....       | 9  |
| A4.43   | Plans de détail et d'exécution établis par l'adjudicataire ..... | 9  |
| A4.44   | Mise à disposition de terrains et locaux .....                   | 9  |
| A4.45   | Conditions relatives au personnel .....                          | 10 |
| A4.46   | Organisation du chantier .....                                   | 10 |
| A4.47   | Journal des travaux .....  | 10 |
| A4.5    | Clauses de réexamen et révision des prix.....                    | 10 |
| A4.6    | Contrôle et surveillance du marché.....                          | 10 |
| A4.61   | Etendue du contrôle et de la surveillance .....                  | 10 |
| A4.62   | Modes de réceptions techniques.....                              | 10 |
| A4.62.1 | Réception technique préalable.....                               | 10 |
| A4.62.2 | Réception technique a posteriori .....                           | 10 |
| A4.7    | Moyens d'action de l'adjudicateur.....                           | 10 |
| A4.71   | Défaut d'exécution et sanctions .....                            | 10 |
| A4.72   | Pénalités.....   | 10 |
| A4.73   | Amendes pour retard.....   | 10 |
| A4.8    | Fin du marché et attribution de compétences .....                | 10 |
| A4.81   | Réceptions et garanties.....                                     | 10 |
| A4.82   | Responsabilité de l'entrepreneur .....                           | 11 |
| A4.83   | Conditions générales de paiement .....                           | 11 |
| A4.83.1 | Avances .....  | 11 |
| A4.83.2 | Paielements .....  | 11 |
| A4.84   | Droit applicable et juridiction compétente.....                  | 11 |
| A5      | CONTENU DE L'OFFRE .....   | 11 |
| A6      | ANNEXES.....   | 11 |
| A6.1    | Données à caractère personnel .....                              | 11 |

# **A TA Clauses administratives**

## **A1 Dispositions générales**

### **A1.1 Champ contractuel**

#### *DESCRIPTION*

##### **Rappelé comme suit (extrait) :**

Le Cahier des Charges Type Bâtiments - en abrégé « CCTB » - dans sa version 01.11 (publiée en format PDF sur le site portail des bâtiments <https://batiments.wallonie.be>) fait partie intégrante des documents du marché dont le soumissionnaire doit tenir compte pour rédiger son offre.

Le présent cahier spécial des charges - en abrégé « CSC » - prescrit les précisions, compléments et dérogations au CCTB applicables au présent marché.

Sans préjudice des autres éléments, l'attention du soumissionnaire est particulièrement attirée sur les éléments suivants du CCTB :

- A1.2 Réglementation et documents de référence
- 0 T0 Entreprise / Chantier
- 00 Introduction / généralités
- 00.1 Préface
- 00.2 Principes
- 00.3 Structure & conception
- 00.4 Mode d'emploi
- 00.5 Terminologie
- 02.13 Normes de référence

### **A1.2 Réglementation et documents de référence**

### **A1.3 Documents du marché**

#### *DESCRIPTION*

Les documents du marché sont constitués des éléments suivants :

- le cahier spécial des charges (CSC) et les métrés ;
- le formulaire d'offre ;
- le métré récapitulatif ;
- l'avis de marché ou l'invitation à remettre offre ;
- les modèles de documents à annexer à l'offre ;
- les plans joints au CSC :
  - . Dossier de plans (7 pages A3)
  - . Dossier de coupes de détail (3 pages A3)
  - . Bordereau des châssis (3 pages A3)
- l'inventaire amiante
- le plan de sécurité et de santé qui contient le modèle de formulaire à annexer à l'offre

### **A1.4 Définitions**

### **A1.5 Dérogations**

### **A1.6 Adjudicateur, auteurs de projet, conseillers et personnes de contact**

#### *DESCRIPTION*

|                                  |   |
|----------------------------------|---|
| <b>Adjudicateur :</b>            | Administration communale de Providence<br>Adresse : Rue du Paradis 1 - 0123 Providence Tél.<br>: +32 12 345 678 |
| <b>Fonctionnaire dirigeant :</b> | NOM & Prénom : Desclée Perrine<br>Adresse : Rue du Paradis 1 - 0123 Providence Tél.<br>: +32 400 123 456        |

|   |   |
|---|---|
|   | Mail : <a href="mailto:perrine.desclee@providence.be">perrine.desclee@providence.be</a><br>Le fonctionnaire dirigeant l'exécution du présent marché est un fonctionnaire de l'adjudicateur.   |
| <b>Auteur de projet :</b>   | NOM & Prénom : Léquerre Aristide<br>Fonction : architecte gérant<br>Adresse : Rue de l'Empan 5 - 5000 Namur Tél. : +32 400 987 654<br>Mail : <a href="mailto:aristide.lequerre@truelle.be">aristide.lequerre@truelle.be</a><br>Représentant de : <ul style="list-style-type: none"> <li>Dénomination sociale : Atelier de la Truelle</li> <li>Statut : sprl</li> <li>Numéro d'entreprise : BE 0123.456.789</li> </ul> |
| <b>Coordinateur sécurité/santé (conception et exécution) :</b>  | SECU sa - Incident Marie<br>Adresse : Drève de l'échafaudage 15 - 3210 Boum Tél. : +32 400 456 789<br>Mail : <a href="mailto:marie.incident@secu.be">marie.incident@secu.be</a>   |
| <b>Responsable P.E.B. :</b>   | NOM & Prénom : Ohm Georg<br>Adresse : Rue de la résistance 7 - 3210 Boum Tél. : +32 400 654 98<br>Mail : <a href="mailto:georg.ohm@energy.be">georg.ohm@energy.be</a>   |
| <b>Personne(s) de contact pour toutes informations administratives et techniques relatives à la passation du marché :</b> | - <u>pour les clauses administratives</u> :<br>Le fonctionnaire dirigeant ci-dessus.  |
|   | - <u>pour les clauses techniques</u> :<br>L'architecte ci-dessus.   |

## A2 Conception de la commande

### A2.1 *Objet du marché, description des travaux, visite des lieux et délai d'exécution*

#### A2.11 **Objet du marché et description des travaux**

##### *DESCRIPTION*

Le présent marché est un marché de travaux qui comprend l'exécution des travaux suivants (description générale des travaux à réaliser) :

Rénovation énergétique de l'école fondamentale.

- Lot 1 : Rénovation des toitures et isolation des plafonds.
- Lot 2 : Remplacement de la menuiserie extérieure.

Les lieux d'exécution sont définis comme suit (voir également plans et métrés) : Avenue de l'Espérance 5 - 0123 Providence

Code CPV : 4500 0000 Travaux de construction

Numéro de marché : 240226-Pro

#### A2.12 **Visite des lieux et séance d'information**

##### *DESCRIPTION*

##### Visite des lieux :

Une visite des lieux est organisée préalablement à la remise des offres uniquement sur rendez-vous le 1/4/2024 à 14 heures avec Monsieur Aristide Léquerre, architecte

GSM : +32 400 987 654

## A2.13 Délai d'exécution

### DESCRIPTION

Le délai d'exécution global du marché est de : 40 jours ouvrables. (voir A2.2. Lots pour les délais d'exécution par lots).

## A2.2 Lots

### DESCRIPTION

Le présent marché comporte plusieurs lots.

| N° du lot | Objet  | Délai d'exécution (JO/JC) | Délai partiel de rigueur | Délai partiel pas de rigueur | Mode de détermination du prix (QP ou FFT ou Mixte) | Catégorie ou sous-catégorie d'agrégation | Classe d'agrégation |
|-----------|--|---------------------------|--------------------------|------------------------------|--|--|---------------------|
| 1         | Rénovation des toitures, isolation des plafonds*** | 33 j.o.                   | NON                      | NON                          | Mixte  | D1                                       | 2                   |
| 2         | Remplacement de la menuiserie extérieure           | 38 j.o.                   | NON                      | NON                          | Mixte  | D20                                      | 3                   |

Les rabais ou propositions d'amélioration sont autorisés.

## A2.5 Options

### DESCRIPTION

Les options ne sont pas interdites.

| Typologie               | Objet   | Exigences minimales     | Exigences spécifiques relatives au mode d'introduction |
|-------------------------|---|-------------------------|--|
| Lot 2 - Option exigée 1 | 41.52.2d - Protections solaires extérieures mobiles par toile | Voir clauses techniques | Dans une partie séparée de l'offre                     |
| Lot 2 - Option exigée 2 | 42.22.1a - Supplément pour vitrage à contrôle solaire         | Voir clauses techniques | Dans une partie séparée de l'offre                     |

## A3 Passation du marché

### A3.1 Procédures de passation

#### DESCRIPTION

En application des articles 35-42 de la [Loi 2016-06-17], la procédure de passation du marché est : la procédure négociée directe avec publication préalable, le montant estimé du marché étant inférieur à 750.000 € et l'adjudicateur souhaitant se réserver l'opportunité de négocier parmi les offres qui seront remises.

## **A3.2 Sélection des candidats/soumissionnaires**

### **A3.22 Motifs d'exclusion**

#### **A3.22.1 Exclusion obligatoire**

#### **A3.22.2 Exclusion relative aux dettes fiscales et sociales**

#### **A3.22.3 Exclusion facultative**

### **A3.23 Sélection qualitative**

#### *DESCRIPTION*

Lorsque le soumissionnaire remet une offre pour plusieurs lots, les critères de sélection qualitative relatifs à ces lots sont cumulables.

#### **A3.23.1 Capacité économique et financière**

##### *DESCRIPTION*

Pour tous les lots, un ou plusieurs critères de sélection relatif(s) à la capacité économique et financière du candidat/soumissionnaire sont requis.

Cette capacité est établie par : chiffre d'affaires global

Chiffre d'affaires global : la déclaration concernant le chiffre d'affaires global de l'entreprise portant sur les cinq derniers exercices.

(le minimum exigé est : équivalent à l'offre du soumissionnaire).

#### **A3.23.2 Capacités techniques et professionnelles**

##### *DESCRIPTION*

Pour tous les lots, un ou plusieurs critères de sélection relatif(s) à la capacité technique et professionnelle sont requis.

Cette capacité est établie par :

Liste de travaux : Les modalités de preuve et le minimum exigé sont :

Une note de présentation de chaque référence choisie mentionnant au minimum le montant du marché, les coordonnées du maître d'ouvrage, le type de travaux réalisés, le montant des travaux et la date de réception provisoire de ceux-ci. Cette note sera accompagnée d'une attestation de bonne exécution. Sur base de ces documents, le soumissionnaire démontrera qu'il a, au cours des 5 dernières années, réalisé au moins 1 chantier de montant similaire. Pour le lot 1, il s'agit de démontrer la réalisation d'1 chantier de 150.000 euros + tva. Pour le lot 2, il s'agit de démontrer la réalisation d'1 chantier de 275.000 euros + tva.

---

Les travaux ne sont pas concernés par du désamiantage.

### **A3.24 Agréation**

#### *DESCRIPTION*

Voir A2.2 Lots.

En cas d'attribution de plusieurs lots à un même soumissionnaire, la capacité adaptée en termes d'agrégation d'entrepreneur de travaux est définie comme suit :

- tous les lots groupés : catégorie(s) D, en classe 4 pour autant que le montant de l'offre l'exige.

### **A3.25 Déclaration implicite sur l'honneur : marché en-dessous des seuils de publicité européenne**

## **A3.3 Détermination et composantes des prix**

#### *DESCRIPTION*

##### **A. Détermination et énoncé des prix**

Le mode de fixation des prix du marché est mixte.

### **A3.4 Régularité des offres, langue du marché et délai d'engagement**

#### **A3.41 Régularité des offres**

#### **A3.42 Langue du marché**

#### **A3.43 Délai d'engagement**

### **A3.5 Dépôt et ouverture des offres**

#### **A3.51 Forme et contenu de l'offre**

#### **A3.52 Introduction de l'offre**

#### **A3.53 Signature de l'offre**

#### **A3.54 Modifications et retrait de l'offre**

### **A3.6 Attribution du marché : critères d'attribution**

#### **DESCRIPTION**

##### Lot 1

Le(s) critère(s) d'attribution pour l'attribution du marché est/sont : critère d'attribution unique : le prix.

##### Lot 2

Le(s) critère(s) d'attribution pour l'attribution du marché est/sont : critères d'attribution multiples (total des points : 100) :

1°/ Intitulé du critère : le prix

Pondération relative du critère : 80 points

Méthode d'évaluation :

Prix le moins cher parmi les offres régulières x la pondération relative du critère (en %)

Prix de l'offre analysé

Pour ce calcul, le montant relatif des offres comprend, tant pour l'offre la moins chère que pour l'offre analysée :

- Le montant du prix relatif à l'option obligatoire et/ou autorisée (sera additionné au prix de base).
- Le montant de la TVA (la comparaison des offres se fait sur base du montant TVAC).

2°/ Intitulé du critère : Note méthodologique

Descriptif du critère : Le soumissionnaire joindra à son offre une note méthodologique telle que définie cidessous.

Cette note méthodologique concernant le remplacement de la menuiserie extérieure devra notamment définir la manière d'aborder la mission dans son ensemble.

Cette note méthodologique devra contenir au moins :

- les fiches techniques des éléments de menuiserie extérieure (châssis, vitrages, toiles solaires, quincaillerie, ...)
- une note expliquant la manière d'aborder le chantier en site occupé ;
- une note présentant les différentes interactions nécessaires avec l'autre lot ;
- la manière d'aborder une demande de service après-vente/remplacement de pièce ;
- une note expliquant la manière d'aborder le planning imposé ;
- la liste des sous-traitants choisis pour la réalisation du chantier ;
- tout autre document jugé utile par le soumissionnaire pour démontrer la qualité technique de son offre

Pondération relative du critère : 20 points

Méthode d'évaluation : Sur la base des éléments objectifs d'appréciation figurant respectivement dans chacune des offres, le critère d'attribution énoncé ci-dessus se verra octroyer un niveau de qualité allant de 0 à 20 ; ainsi, la fourchette d'appréciation qualitative de ce critère contiendra 6 échelons, correspondant aux 6 niveaux de qualité suivants : très bon (20 points) – bon (16 points) –



satisfaisant (12 points) – faible (8 points) – insatisfaisant (4 points) – mauvais ou manquant (0 points).

## **A4 Exécution du marché**

### **A4.1 Dispositions générales et cadre général**

#### **A4.11 Champ d'application**

#### **A4.12 Utilisation des moyens électroniques**

#### **A4.13 Fonctionnaire dirigeant**

##### *DESCRIPTION*

Les pouvoirs du fonctionnaire dirigeant ne sont pas limités.

#### **A4.14 Sous-traitants**

#### **A4.15 Marchés distincts**

### **A4.2 Assurances**

### **A4.3 Cautionnement**

#### **A4.31 Constitution, montant et nature du cautionnement**

#### **A4.32 Adaptation du cautionnement**

#### **A4.33 Libération du cautionnement**

### **A4.4 Documents du marché et organisation du chantier**

#### **A4.41 Conformité de l'exécution**

#### **A4.42 Plans, documents et objets établis par l'adjudicateur**

##### *DESCRIPTION*

Le matériel qui est mis à disposition de chaque adjudicataire, dans le cadre du présent marché, est le suivant : un jeu de clés d'accès aux bâtiments.

Les conditions et modalités de mise à disposition de celui-ci sont les suivantes : remises lors de la réunion d'ouverture du chantier.

Les conditions et modalités de sa restitution sont les suivantes : lors de la visite de réception provisoire des travaux. Les interventions sur site qui seraient à réaliser après cette date se feront sur rendez-vous avec un représentant de l'adjudicateur qui ouvrira l'accès aux bâtiments.

#### **A4.43 Plans de détail et d'exécution établis par l'adjudicataire**

##### *DESCRIPTION*

Les plans de détail et d'exécution à établir par l'adjudicataire sont : voir les clauses techniques du marché + plans de détails, mock-up en cours de chantier, plans as built en fin de chantier.

##### **Plans d'exécution établis après travaux**

##### **2. Documents et plans spécifiques**

Les documents et/ou plans spécifiques suivants sont à fournir sur support informatique : plans as built, ensemble des fiches techniques approuvées, plans de détail établis par l'adjudicataire (poste prévu au métré à l'article 02.53.1x.01 Documents de clôture informatisés).

### **A4.44 Mise à disposition de terrains et locaux**

##### *DESCRIPTION*

##### **Terrains mis à disposition de l'entrepreneur**

Des terrains éventuellement jugés nécessaires à l'exécution du marché par l'entrepreneur, autres que le terrain d'assiette des travaux ou de l'ouvrage, peuvent être mis (en tout ou en partie) à la disposition de l'entrepreneur.

Les terrains éventuellement mis à la disposition de l'entrepreneur sont à convenir et/ou fixées selon les conditions suivantes :

- le terrain cour de récréation des primaires, en tout, et selon les modalités : état des lieux préalable et détaillé + remise en état à l'identique en fin de chantier.

**Locaux mis à disposition de l'entrepreneur**

Des locaux peuvent être mis à la disposition de l'entrepreneur.

Les locaux éventuellement mis à la disposition de l'entrepreneur sont à convenir et/ou fixées selon les conditions suivantes :

- le local réfectoire, en tout, et selon les modalités : état des lieux préalable et détaillé + remise en état à l'identique en fin de chantier.

**A4.45 Conditions relatives au personnel**

**A4.46 Organisation du chantier**

**A4.47 Journal des travaux**

*DESCRIPTION*

L'adjudicateur ne remplit pas le journal des travaux au jour le jour.

**A4.5 *Clauses de réexamen et révision des prix***

*DESCRIPTION*

**Révision des prix**

**1. Modalités de révision des prix**

Formule de révision : la formule type mentionnée au CCTB

Légende de la formule de révision pour le marché initial :

a = 0,5

b = 0,5

c = 0

d = 0

**A4.6 *Contrôle et surveillance du marché***

**A4.61 Etendue du contrôle et de la surveillance**

**A4.62 Modes de réceptions techniques**

**A4.62.1 Réception technique préalable**

**A4.62.2 Réception technique a posteriori**

**A4.7 *Moyens d'action de l'adjudicateur***

**A4.71 Défaut d'exécution et sanctions**

**A4.72 Pénalités**

**A4.73 Amendes pour retard**

**A4.8 *Fin du marché et attribution de compétences***

**A4.81 Réceptions et garanties**

*DESCRIPTION*

**A. Réception provisoire**

Outre les cas prévus par le CCTB, la réception provisoire **ne peut pas être accordée notamment** :

- lorsque les éléments suivants ne sont pas terminés : l'étanchéité complète de la couverture de toiture et le caractère fonctionnel de la porte.

**A4.82 Responsabilité de l'entrepreneur****A4.83 Conditions générales de paiement****A4.83.1 Avances****A4.83.2 Paiements***DESCRIPTION***La facturation électronique**

L'adjudicataire peut également transmettre ses factures et pièces justificatives originales à l'attention de Mme Madeleine de Proust, à l'adresse postale suivante : Administration communal de Providence - Rue du Paradis 1 - 0123 Providence - à l'attention du service comptable ou par mail à l'adresse email suivante : [madeleine.deproust@providence.be](mailto:madeleine.deproust@providence.be).

Tous les **documents de rappels** doivent être envoyés à l'attention de madame Madeleine de Proust, à l'adresse Administration communal de Providence - Rue du Paradis 1 - 0123 Providence - à l'attention du service comptable.

Informations complémentaires pour la facturation :

- le gestionnaire de dossier / personne de contact : Mme Desclée Perrine, téléphone +32 400 123 456, mail [perrine.desclee@providence.be](mailto:perrine.desclee@providence.be)

**A4.84 Droit applicable et juridiction compétente***DESCRIPTION*

Tout litige relatif à l'interprétation ou à l'exécution du présent marché relève de la compétence des juridictions de l'arrondissement judiciaire de Namur.

**A5 Contenu de l'offre***DESCRIPTION*

Les documents suivants doivent être joints dans l'offre du soumissionnaire :

- Le formulaire d'offre ;
- Le métré récapitulatif ;
- Les documents liés au(x) critère(s) d'attribution : Pour le lot 2 uniquement : la note méthodologique requise pour répondre aux critères d'attribution.
- Si le soumissionnaire est une personne morale, les extraits du Moniteur ou des statuts prouvant la qualité du signataire de la soumission ;
- En cas de signature par un mandataire, copie de l'acte authentique ou sous seing privé (procuration) qui lui accorde ses pouvoirs ;
- En cas d'appel à la capacité d'un tiers, l'engagement de ce tiers à mettre ses moyens à disposition du soumissionnaire pour l'exécution du marché si le marché est attribué à celui-ci ;
- La période de congés annuels et les jours de congés compensatoires (si délai en jours ouvrables ou impact sur le délai de constitution du cautionnement) ;
- La liste des sous-traitants et leur part de participation dans le chantier ;
- Un document qui se réfère au plan de sécurité et de santé joint en annexe au cahier spécial des charges et dans lequel est décrite la manière dont l'ouvrage est exécuté pour tenir compte de ce plan de sécurité et de santé ;
- Un calcul de prix séparé concernant les éventuels mesures et moyens de prévention déterminés par le plan de sécurité et de santé y compris les mesures et moyens extraordinaires de protection individuelle ;
- Attestation de visite des lieux ;
- Liste des documents exigés en sélection qualitative : la déclaration concernant le chiffre d'affaires global de l'entreprise portant sur les cinq derniers exercices et la liste de travaux ;
- Le métré récapitulatif dûment complété.

**A6 Annexes****A6.1 Données à caractère personnel**